

CONDOMINIO

Pieve di Soligo,

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/03 - Codice sulla Privacy

(pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 29 luglio 2003, Serie generale n.174, Supplemento ordinario n. 123/L)

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di dati personali si informa che:

Finalità del trattamento

I dati personali, anche sensibili, raccolti sono trattati unicamente per fornirLe prestazioni di servizi di amministrazione condominiale, e per eseguire gli obblighi contrattuali e/o per adempiere a sue specifiche richieste, nonché per adempiere agli obblighi normativi, in particolare quelli contabili e fiscali.

Modalità di trattamento

I dati verranno trattati principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo ai quali possono accedere solo il personale incaricato, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinary Tecnico in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del Codice della Privacy.

In caso di cessazione della funzione di amministratore di condominio i dati verranno consegnati all'assemblea e cancellati dagli archivi elettronici in nostro possesso ponendo in essere la cessazione del trattamento come previsto dalla legge.

Natura obbligatoria e conseguenze del rifiuto dei dati

Il trattamento dei dati per le finalità sopra indicate è essenziale per l'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali assunti, e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di portare a termine in maniera esatta l'adempimento delle obbligazioni contrattuali a nostro carico.

Soggetti a cui dati potranno essere comunicati i dati personali

- Personale e collaboratori dello studio in qualità di responsabili e incaricati al trattamento per la gestione delle pratiche relative al contratto posto in essere; il personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla Privacy.
- A soggetti, pubblici e privati, che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme.
- Può inoltre essere necessario che parte dei dati in nostro possesso sia comunicata a Istituti di credito per le operazioni di incasso dei pagamenti e a soggetti nostri consulenti, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico per conto della nostra organizzazione, previo nostra lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i Suoi dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi da Lei richiesti.

Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui **all'art. 7 del citato Codice** e in particolare:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'assistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali, delle finalità e delle modalità del trattamento;
 - b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - c) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - d) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando, vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento dei dati è la ditta "Follina Servizi S.r.l." con sede in Piazza Vittorio Emanuele II° - Galleria La Stella D'Oro – n. 5/B, 31053 Pieve di Soligo (TV).

Il responsabile del trattamento dei dati è Lot Alessandro, Codice Fiscale LTO LSN 90D03 L565S.

Per esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice della Privacy, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgersi al Sig LOT ALESSANDRO C/A del Responsabile del trattamento dati.

Le richiediamo, ai sensi dell'articolo 23 del Dlgs. 196/2003, di manifestare per iscritto il Suo consenso al trattamento dei detti dati, per le finalità indicate nell'informativa sopra riportata.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI (ai sensi dell'articolo 23 del Dlgs. 30.6.2003 N.196)

Io sottoscritto/a

Cognome	Nome
Nato a	Il

Con la firma apposta alla presente attesto il mio libero consenso affinché il Titolare proceda al trattamento dei miei dati personali a alla loro comunicazione nell'ambito dei soggetti e per le finalità indicati nell'informativa medesima.

Esprimo il consenso per eventuali trattamenti di dati personali definiti "sensibili" nei limiti in cui sia strumentale per le finalità del trattamento elencate nella presente informativa, dichiarando di avere ricevuto copia della presente informativa. Tale consenso viene da me espresso anche per i dati, i documenti, e quant'altro che mi riguardano, relative agli anni precedenti ed attualmente ancora in Vostro possesso, e per la documentazione che Vi consegnerò per le prestazioni Vostre future.

Data _____

firma leggibile

Autorizzazione alla consegna di documenti contenenti miei dati a terzi:

- Vi autorizzo a consegnare copie od originali della mia documentazione di qualsiasi tipo in vostro possesso, nulla escluso, al mio coniuge, ai miei conviventi o ai miei figli.

Data _____

firma leggibile

P.S.: SI PREGA DI RESTITUIRE UNA COPIA DEBITAMENTE COMPILATA ALL'AMMINISTRATORE.